참고문헌 작성과 관리 도구 EndNote 활용법

2009년 2월 12-13일 고려대학교 의학도서관 강 은 지



EndNote 소개 EndNote 용어 설명 EndNote 화면 소개 EndNote 사용법 실습

EndNote 소개

Thomson Reuters사 제공 참고문헌 수집과 논문작성을 위한 서지관 리 소프트웨어 현재 X2 (12.0) 버전까지 출시 개인 PC나 노트북에 설치해서 사용 X1버전부터 Windows Vista, MS Word 2007과 호환



주요기능 – 참고문헌 수집 저널논문, 텍스트북, 학위논문 등의 서지정 보를 수집하여 한 곳에서 관리

PubMed, Web of Science 등의 Web DB나 전자저널 사이트에서 검색한 논문의 서지 및 초록정보를 일괄 저장

각 논문에 대해 원문 PDF와 링크 생성

주요기능 - 논문작성

MS Word와 연동

논문을 인용하면 참고문헌 리스트 자동생 성

참고문헌 추가나 변경시 인용순서 자동 재 정렬

투고할 저널에서 요구하는 참고문헌 표기 형식으로 자동 변경

용어 설명 (1)

Reference: EndNote에 수집되는 참고문헌 단위 (저널논문, 텍스트북, 학위논문 등의 서지정보)

EndNote Library (__.enl과 __.Data 폴더): 레퍼런스를 모아두는 방. 관심주제별 또는 논문원고별 라이브러리를 만든 다음 관련 레퍼런스를 수집

용어 설명 (2)

Output Style (__.ens): 각 저널의 투고규정 에 따라 인용방식과 참고문헌 표기형식이 설정되어 있는 파일. 학문분야별 대표 스타 일 (Vancouver, Harvard)도 제공

Format Bibliography: MS Word에서 참고 문헌 추가/삭제시 형식을 다시 맞추고 저 널스타일을 선택할 때 사용하는 메뉴



MS Word의 논문작성 도구메뉴



EndNote를 이용한 논문작성 순서

- 라이브러리 만들고 레퍼런스 수집하기
 MS Word에서 논문원고 작성 시작
 라이브러리에서 인용한 참고문헌 지정
- 4) 원고의 인용위치에서 Insert Selected Citations 하여 추가
- 5) Format Bibliography에서 투고할 저널스 타일 선택하여 형식 맞추기
- 6) Remove Field Codes (또는 Convert to Plain Text)로 사본을 만들어 투고